

ПРИНЯТО
педагогическим советом № 1
от 27.08.2021г.



УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ № 4
Приказ № 70-осн.
от 27.08.2021г.
Г.Ю.Горбенко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад комбинированного вида №4
станции Ленинградской муниципальной образования
Ленинградский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 4 станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район (далее ДОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.07.2021 г. № 2338 «Об организации проведения мониторинга качества дошкольного образования в Краснодарском крае в 2021 году»;
- Устава ДОО.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОО.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней оценки качества образования в ДОО

2.1. Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

2.3. В основу ВСОКО ДОО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1. Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, Попечительском совете в конце учебного года.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО

4.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

администрацию ДОО, педагогический совет, группа мониторинга ДОО, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОО и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

4.4. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

5.1. Реализация ВСОКО в ДОО осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

5.2. В ДОО осуществляются следующие виды контроля:

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

5.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОО, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.
- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.
- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОО.

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДОО за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;
- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем;
- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);
- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;
- информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения;
- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом

материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО;

- руководитель ДОО по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОО;

- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В ДОО проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);

диагностические (решения психолого-педагогических ситуаций т.д.);

самообследование;

статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. Качество образовательных программ дошкольного образования

1) качество образовательных программ ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО,

2) качество программы воспитания,

2) качество дополнительных образовательных общеразвивающих программ,

5.7.2. Качество содержания образовательной деятельности:

Соответствие содержания ОП (содержательного раздела) требованиям ФГОС ДО:

1) описания образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в пяти образовательных областях;

2) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО;

3) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (в случае, если эта работа предусмотрена ОП ДО).

5.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

Уровень обеспечения психологического комфорта ребенка в образовательном учреждении с целью сохранения его физического и психического

- 1) Описание психолого-педагогических условий
- 2) описание материально-технического обеспечения ООП ДО
- 3) обеспечение методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- 4) описание распорядка дня (режим дня), продолжительность пребывания детей в ДОО, предельная наполняемость групп, виды групп;
- 5) особенности организации традиционных событий, праздников, мероприятий;
- 6) особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- 7) обеспечение кадрами и их квалификация;
- 8) особенности коррекционно-развивающей работы в ДОО.

5.7.4. Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)

- 1) Информированность о деятельности ДОО;
- 2) вовлеченность в образовательный процесс;
- 3) удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг.

5.7.5. Качество услуг по присмотру и уходу: обеспечение здоровья и безопасности. Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу:

- 1) наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- 2) обеспечение безопасности в ДОО;
- 3) обеспечение качества услуг по присмотру и уходу за детьми

5.7.6 Качество управления дошкольной образовательной организацией

Изучение и анализ качества управления в ДОО:

Управленческая деятельность руководителя.

6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности родителей (законных представителей);
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

7.1. По результатам мониторинга составляются следующие документы:

- 1) профиль качества ДОО
- 2) дифференцированные методические рекомендации

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. На итоговом педагогическом совете, на основании профиля качества по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ООП ДО в следующем году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки программы развития ДОО, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных образовательных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

К ожидаемым результатам реализации ВСОКО относятся:

- повышение качества дошкольного образования.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

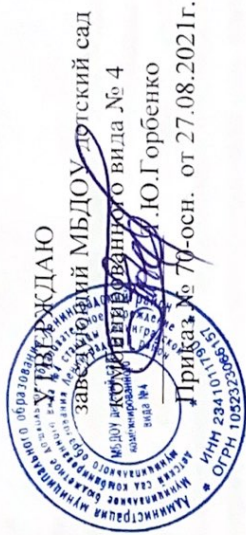
8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.

В данном документе
процумеровано, прошито и
скреплено печатью _____ листов

Заведующий
МБДОУ №4

[Handwritten Signature]
Т.Ю. Лопоткина





ПРОГРАММА

организации внутренней системы оценки качества

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида
№4 станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район

Введение

Организация внутренней системы оценки качества образования является обязательной для каждого образовательного учреждения и является условием реализации статьи 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации». Качество образования интерпретируется как «...комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Нормативное правовое обеспечение программы организации ВСОКО в ДОО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155)
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.07.2021 г. № 2338 «Об организации проведения мониторинга качества дошкольного образования в Краснодарском крае в 2021 году»;
- Устава ДОО.

В процессе реализации процедуры оценки качества образования, эксперт оперирует следующими понятиями:
-контроль - процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития ДОО, несущих в себе угрозу для реализации спланированных действий или, наоборот, открывающих новые возможности для этого, процесс оценки работы ДОО, а также выявления необходимости и организации осуществления ее коррекции;

-**измерение** - оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
-**критерий** - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
-**мониторинг** - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их и локальных актов системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;
-**экспресс-экспертиза** - изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности, с минимальной временной реализацией.

Цель внутренней системы оценки качества образования:

-получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

-формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Принципы организации внутренней системы оценки качества образования в ДОО:

-объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
-реальности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
-открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
-сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
-доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
-инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
-взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критерильный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
-минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
-соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

Основные задачи внутренней системы оценки качества образования:

-обеспечение надежности и технологичности программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
-определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;

- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
 - определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
 - оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
 - повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
 - обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
 - обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.
- Источники, используемые для оценки качества образования:
- контроль;
 - мониторинг;
 - самообследование;
 - экспертные оценивания;
 - анкетирование;
 - социологический опрос;
 - статистическая отчетность
 - и другие диагностические материалы.

Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и обществу достоверной информации о качестве образования;

К объектам внутренней оценке качества образования ДОО относятся:

- Качество содержания и организации образовательной деятельности
- Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность
- Качество результатов образовательной деятельности

Программа определяет: направления оценки, исчерпывающий систематизированный перечень объектов оценки, характеризующих их показателей и индикаторов эффективности. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки.

В приложении к каждому блоку Программы представлены технологические карты, содержащий инструментарий оценивания показателей, заявленных в Программе.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в Программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления

образовательного процесса, а также должностных лиц МБДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

После осуществления мониторинга проводится анализ собранной информации по каждому из разработанных показателей. Он определяет определение успешных и проблемных полей деятельности ДОО.

По результатам мониторинга формируется прозрачное представление уровня качества дошкольного образования в ДОО и отражается в следующих ориентирах:

- критический уровень качества (корреляция с индикатором оценки «Не подтверждается»);
- уровень качества стремящийся к базовому (корреляция с индикатором оценки «Скорее подтверждается»);
- базовый уровень качества (корреляция с индикатором оценки «Подтверждается»);
- качество, превышающее базовый уровень (корреляция с индикатором оценки «Подтверждаемся с превосходством»).

Итогом проведения анализа каждого из показателей является разработка методических рекомендаций, направленных на повышение качества дошкольного образования.

1. Качество образовательных программ дошкольного образования

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Уровень качества образовательных программ и их методического обеспечения	<p>✓ Основная образовательная программа ДОО</p> <p>✓ Адаптированная основная образовательная программа ДОО</p>	<p>качество цели образовательной деятельности в ДОО (оценивается структура ОП ДО – как основной инструмент целеполагания);</p> <p>качество условий для образовательной деятельности в ДОО (оцениваются определенные условия, которые могут быть созданы различным уровнем качества);</p> <p>качество сотрудничества и</p>	<p>Анализ программы</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Анализ программы</p> <p>Экспертная оценка</p>	<p>1 раз в год (август)</p> <p>1 раз в год (август)</p>	<p>Отчёт по самообследованию.</p> <p>Мониторинг ЦРО</p> <p>Отчёт по самообследованию.</p> <p>Мониторинг ЦРО</p>	<p>Заведующий,</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>родительская общественность</p>

2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Соответствие содержания ОП (содержательного раздела) требованиям ФГОС ДО	ООП, АООП	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования - описания образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в пяти образовательных областях; - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО; - описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (в случае, если эта работа предусмотрена ОП ДО).	анализ	Не обязателен, проводится по специальному запросу	Мониторинг	Ст. воспитатель, родительская общность

3. Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные

1	Уровень обеспечения психологического комфорта ребенка в образовательном учреждении с целью сохранения его физического и психического здоровья	ООП и АООП (организационный раздел)	<p>Описание психолого-педагогических условий;</p> <p>описание материально-технического обеспечения ООП ДО;</p> <p>обеспечение методическими материалами и средствами обучения и воспитания;</p> <p>описание распорядка дня (режим дня), продолжительность пребывания детей в ДОО, предельная наполняемость групп, виды групп;</p> <p>особенности организации традиционных событий, праздников, мероприятий;</p> <p>особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;</p> <p>обеспечение кадрами и их квалификация;</p> <p>особенности коррекционно-развивающей работы в ДОО.</p>	Анализ организационного раздела ООП и АООП, Сбор цифровых данных	1 раз в год	<p>Аналитическая справка</p> <p>Информация о РППС по центрам активности, электронных образовательных средствах (ЭОС), методических материалах; Самоисследование</p> <p>Положение ППк</p>	Старший воспитатель, заведующий, зам.заведующего по АХЧ, родительская общественность
---	---	-------------------------------------	--	--	-------------	--	--

4. Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьей образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье) Характерной тенденцией современного периода в развитии детей

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставленные данные	Ответственные
1	Информированность о деятельности ДОО; вовлеченность в образовательный процесс; удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг.	Система взаимодействия с семьей	<p>своевременность ознакомления с информацией о жизни детей в ДОО;</p> <p>полнота представления информации о жизни детей в ДОО;</p> <p>удобство расположения информации о жизни детей в ДОО;</p> <p>регулярность информирования о жизни ребенка в группе;</p> <p>существование возможности получения конкретного совета или рекомендации по вопросам развития и воспитания ребенка;</p> <p>информирование в полном объеме о содержании образовательной деятельности ДОО;</p> <p>информирование в достаточной степени о наиболее сложных периодах в развитии ребенка (кризис одного года, трех лет);</p> <p>информирование в достаточной степени о характере нарушения ребенка;</p> <p>информирование об оказании в детском саду платных образовательных услуг;</p> <p>возможность совместного обсуждения родителей и сотрудников ДОО достижений ребенка и возникающих у него трудностей;</p> <p>оказание помощи родителям в организации и</p>	Анкеты, опросы, наблюдения.	4 раза в год	Аналитическая справка, самообследование	Заведующий, Ст.воспитатель, педагоги

		проведении игр с ребенком дома;				
		участие родителей в определении содержания образовательной программы ДОО (в части, формируемой участниками образовательных отношений);				
		учет мнения родителей при постановке коррекционно-развивающих и социальных задач работы с ребенком;				
		предоставление родителям возможности участвовать в образовательной деятельности, режимных процессах, играх в группе.				

5. Качество услуг по присмотру и уходу: обеспечение здоровья и безопасности

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутреннего оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу	Организация услуг по присмотру и уходу	наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников; обеспечение безопасности в ДОО; обеспечение качества услуг по присмотру и уходу за детьми	Наблюдение, опрос, анкетирование, Анализ планирования	4 раза в год	Аналитическая справка	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ Ст.воспитатель, инструктор по физ.культуре

6. Качество управления дошкольной образовательной организацией

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Изучение и анализ качества управления в ДОО	Управляемость деятельности руководителя	управление персоналом; управление организационными процессами; внутренняя система оценки качества образования; внутренняя система оценки качества образования; программа развития ДОО; качество системы поощрения и создание условий работы в ДОО	Изучение документации, локальных актов	1 раз в год	Самообследование, мониторинг	Заведующий, ст.воспитатель

